



## RESOLUCIÓ DE CONVOCATÒRIA DELS PREMIS ALS MILLORS EXPEDIENTS ACADÈMICS DE BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ CURS 2020/2021

### Article 1. Indicació de la disposició que estableix les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada

En data 25 de febrer de 2021 el Ple de l'Ajuntament d'Eivissa va acordar aprovar inicialment les bases específiques reguladores dels premis als millors expedients acadèmics de batxillerat i cicles formatius de grau mitjà. L'aprovació definitiva d'aquestes bases es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes de Balears (BOIB) número 54, de 24 d'abril de 2021.

### Article 2. Crèdit pressupostari al qual s'imputen els premis i quantia total màxima dels premis convocats dins dels crèdits disponibles o, en el seu defecte, quantia estimada de les subvencions

Per als premis objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 10.000,00 € finançada a càrrec de la partida pressupostària 2021 33700 48100 destinada a beques i premis de Joventut del vigent pressupost de la corporació.

El premi consisteix en 500 € per a cada un dels premiats. S'atorgaran un màxim de vint premis: deu premis per als alumnes de batxillerat i deu premis per als alumnes de cicle formatiu de grau mitjà. En cas que no es cobreixin la totalitat dels premis de batxillerat o de cicle formatiu, poden atorgar-se independentment del fet que els estudis cursats siguin de batxillerat o cicle formatiu.

### Article 3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió dels premis

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió per part de l'Ajuntament d'Eivissa dels premis als millors expedients acadèmics de batxillerat i cicles formatius de grau mitjà del municipi d'Eivissa per al curs 2020/2021.

La regidoria de Joventut concedeix aquests premis per valorar l'excel·lència, l'esforç i el rendiment acadèmic de l'alumnat, per donar reconeixement oficial als mèrits dels alumnes que demostren una especial preparació en els estudis, i per incentivar l'alumnat cap a la continuació d'estudis superiors.

### Article 4. Expressió que la concessió s'efectua mitjançant règim de concurrència competitiva

El procediment de concessió dels premis es tramita en règim de concurrència competitiva.

Té la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió dels premis es realitza a partir de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria i adjudicar, havent notificat la resolució de concessió amb el límit fixat i dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels criteris o principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, no discriminació, eficàcia i eficiència.





### **Article 5. Requisits per sol·licitar els premis i forma d'acreditar-los**

- Haver cursat en el curs 2020/2021 els estudis de 2n de batxillerat o 2n de cicle formatiu de grau mitjà en qualsevol centre docent públic, concertat o privat. S'acreditarà amb la presentació del certificat acadèmic oficial.
- Estar empadronat al municipi d'Eivissa a data 31 de desembre de 2020. L'Ajuntament comprovarà aquest requisit amb el padró municipal.
- No haver complit els 31 anys a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOIB. S'acreditarà amb la presentació del document d'identitat.

### **Article 6. Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment**

1. D'acord amb l'article 8 de les bases específiques reguladores, la convocatòria específica establirà la composició d'una comissió avaluadora integrada com a mínim per una Presidència, una Secretaria amb veu però sense vot i un nombre de persones vocals no inferior a dos, relacionades amb l'objecte de la convocatòria, que tindrà com a finalitat examinar les sol·licituds i emetre un informe que serveixi de base a la proposta de resolució.

Es constitueix una comissió avaluadora que estarà integrada per les persones membres següents:

President/a: Regidor/a de Joventut de l'Ajuntament d'Eivissa

Secretari/ària: Auxiliar administratiu/va de Joventut

Vocal 1: Tècnic/a de Joventut

Vocal 2: Tècnic/a del PMD

Suplents:

President/a: Regidor/a d'Educació de l'Ajuntament d'Eivissa

Secretari/ària: Auxiliar administratiu/va d'Educació

Vocal 1: Tècnic/a mitjà/ana de Joventut

Vocal 2: Tècnic/a del PMD

2. De conformitat amb la base 46, punt 5, de les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, l'òrgan competent per a la resolució del procediment, així com els acords de concessió de les subvencions, és la Junta de Govern Local o les juntes rectores, en el cas dels organismes autònoms i/o consorcis adscrits, excepte en el cas d'aquells que tinguin caràcter plurianual, que han de ser aprovades pel Ple de la corporació.

### **Article 7. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a





partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB. La documentació es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a la seu electrònica i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Eivissa ([www.eivissa.es](http://www.eivissa.es)).

### **Article 8. Termini de resolució i notificació**

El termini per resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir de sis mesos des de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. Si en aquest termini no s'hagués notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu la sol·licitud de subvenció, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Article 9. Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la sol·licitud**

1. Les persones interessades a concórrer en aquesta convocatòria han de formular la sol·licitud mitjançant el corresponent tràmit al Registre d'Entrada (SAC, c. de Canàries, 35), amb cita prèvia, o a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa (<https://eivissa.sedelectronica.es>).

També poden presentar-se a través d'alguna de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC). En aquest cas, s'ha de presentar la sol·licitud disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament obtengui de forma directa els certificats telemàtics, si escau, per a l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del RD 887/2006, de 21 de juliol, de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal i l'Ajuntament d'Eivissa, així com estar al corrent del compliment de les obligacions davant la Seguretat Social, en aplicació del Conveni en matèria de interoperabilitat telemàtica entre les administracions públiques de l'àmbit territorial de les Illes Balears, al qual s'ha adherit l'Ajuntament. La persona sol·licitant pot denegar de forma expressa el consentiment i aportar els corresponents certificats.

2. La documentació i/o les dades que ha d'acompanyar la sol·licitud és la següent:

- A. Document d'identitat de la persona sol·licitant.
- B. Document d'identitat de la persona representant, si es tracta d'una persona sol·licitant menor d'edat.
- C. Certificat acadèmic oficial que reflecteixi les assignatures realitzades cada curs amb la seua qualificació i la nota mitjana de batxillerat o de cicle formatiu de grau mitjà.
- D. Certificat de titularitat bancària en el qual consti que es tracta d'un compte bancari obert a nom de la persona sol·licitant.

### **Article 10. En el seu cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb allò que disposa l'article 27 de la Llei general de subvencions**

No es preveu la possibilitat de reformular les sol·licituds.





**Article 11. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada**

Aquesta resolució de convocatòria acordada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Eivissa posa fi a la via administrativa.

**Article 12. Criteris de valoració de les sol·licituds**

Per poder participar en aquesta convocatòria, cal que la nota mitjana de batxillerat o cicle formatiu sigui igual o superior a 8,00.

Si hi hagués més d'una persona candidata amb la mateixa millor qualificació, es tendran en compte els criteris següents:

1) Per a batxillerat:

1.1. En primer lloc: la nota mitjana de 2<sup>n</sup> de batxillerat.

1.2. En segon lloc: la nota mitjana de 1<sup>r</sup> de batxillerat.

2) Per a cicles formatius:

2.1. En primer lloc: la nota mitjana de 2<sup>n</sup> de cicle formatiu (en cas d'un cicle formatiu curt, la nota anirà referida al 1<sup>r</sup> curs).

2.2. En segon lloc: la nota mitjana de 1<sup>r</sup> de cicle formatiu.

**Article 13. Mitjà de notificació o publicació**

D'acord amb els articles 18.2 i 23.2 de la LGS, l'Ajuntament d'Eivissa remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la convocatòria corresponent i un extracte seu es publicarà en el BOIB, d'acord amb el procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

De conformitat amb l'article 5 de les bases específiques reguladores, en virtut de l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació dels requeriments d'esmena de sol·licituds, de la proposta de resolució provisional i de la resolució de la concessió de subvencions es farà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.

