



Expedient núm.	Procediment
1322/2026	Fira Eivissa Medieval 2026 - BASES I CONVOCATÒRIA ARTESANS LOCALS

BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE PARADES DE VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS I ARTESANS DE LES ILLES PITIÜSES A LA FIRA EIVISSA MEDIEVAL 2026

Article 1. OBJECTE

És l'objecte d'aquestes bases regular el procediment per a la concessió d'autoritzacions per a la instal·lació i explotació de parades en la Fira Eivissa Medieval 2026, amb l'especificació dels requisits que han de complir els sol·licitants, la documentació que han de presentar, forma i termini de presentació de les sol·licituds, els criteris per a la concessió, així com les obligacions dels adjudicataris durant el desenvolupament del mercat. Aquest mercat se celebrarà els dies 7, 8, 9 i 10 de maig al passeig de Vara de Rey, Dalt Vila, carrer d'Antoni Palau i adjacents.

Article 2. LLOC, FORMA I TERMINI DE LES SOL·LICITUDS

2.1. Forma i lloc de presentació:

- Presencialment, al Registre d'entrada de l'Ajuntament d'Eivissa: en les oficines del SAC, c. de Canàries, núm. 35, en horari de 8.30 h fins a les 14.00 h de dilluns a divendres, tot això sense perjudici del que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- Electrònicament, a la Seu electrònica del l'Ajuntament d'Eivissa (<https://eivissa.sedelectronica.es>). És necessari disposar d'identitat electrònica (certificat digital o clave).*

En tot cas, estan obligats a realitzar sol·licitud de manera telemàtica les persones jurídiques, els seus representants i la resta de subjectes relacionades a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

Les sol·licituds s'han de presentar utilitzant el tràmit "Festes-Sol·licitud de parades de venda al Mercat Eivissa Medieval", disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa (<https://eivissa.sedelectronica.es/catalog/t/dce21a3d-9fc1-4c12-974e-aa696805b3df>).

Les persones interessades podran consultar tota la informació disponible actualitzada a través de la seu electrònica (<https://www.eivissa.es/w/eivissa-medieval-2026>).



2.2. Termini de presentació:

El termini per a presentar les sol·licituds de concessió de parades és de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa. No seran admeses les sol·licituds presentades amb posterioritat al termini de presentació previst en el paràgraf anterior, tret que, una vegada finalitzat aquest, quedin parades disponibles, cas en què podran ser admeses les sol·licituds extemporànies, sempre que compleixin els requisits necessaris.

Article 3. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Podran sol·licitar la concessió de parades de venda per a la Fira Eivissa Medieval 2026 les persones físiques o jurídiques que desenvolupin activitat comercial, artesanal o alimentària relacionada amb l'objecte de la fira.

En el cas de persones físiques, s'exigirà que estiguin empadronades en algun dels municipis de les illes d'Eivissa o Formentera amb una antiguitat mínima d'un any, computada des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de persones jurídiques, s'exigirà que el seu domicili social o centre d'activitat figuri radicat en algun dels municipis de les illes d'Eivissa o Formentera amb la mateixa antiguitat mínima d'un any.

No obstant això, en el cas que, una vegada valorades totes les sol·licituds que compleixin el requisit anterior, no es cobreixi el nombre màxim de parades previst en la convocatòria, l'Ajuntament podrà admetre sol·licituds de persones no empadronades a les illes Pitiüses, sempre que compleixin la resta de requisits establerts en les presents bases.

La present exigència es justifica en el caràcter cultural i de promoció del producte local propi de la Fira Eivissa Medieval.

Les persones sol·licitants hauran de trobar-se compreses en algun dels següents suposats:

- a) Persones artesanes, degudament acreditades quan escaigui, els productes de les quals resultin adequats a la temàtica del mercat medieval que es recrea. Es valorarà com a mèrit preferent la fabricació pròpia i la realització de demostracions o tallers vinculats al procés artesanal.
- b) Venedors no artesans, els productes dels quals guardin relació amb l'ambientació medieval o renaixentista pròpia de la fira i resultin adequats per la seva coherència temàtica.
- c) Persones fabricadores o comerciants de productes alimentaris, els productes dels quals, per les seves característiques, originalitat i adequació temàtica, resultin compatibles amb el caràcter històric i cultural de la fira.

En tots els casos, els productes oferts i l'ambientació del lloc hauran de procurar reflectir elements propis de les cultures cristiana, àrab i sefardita d'època medieval i renaixentista, en coherència amb la recreació històrica de l'esdeveniment.



Cada persona autoritzada haurà d'aportar el seu propi lloc, incloent-hi estructura, coberta i elements decoratius adequats a la temàtica medieval, no sent obligació de l'Ajuntament facilitar estructures, mobiliari ni cobertes per a la instal·lació d'aquests.

Article 4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

La sol·licitud de parada implica l'acceptació d'aquestes bases i porta implícita la declaració responsable corresponent.

4.1 DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA (aportar en la sol·licitud):

1. DNI o document acreditatiu de la persona titular i suplents, i CIF de l'empresa o associació, si escau. Les parades podran tenir fins a un màxim de 4 suplents.
2. En el cas que les persones sol·licitants siguin estrangeres, han d'acreditar estar en possessió dels corresponents permisos de residència i treball.
3. Certificat o volant del padró d'una localitat de l'illa d'Eivissa o Formentera, on aparegui la data d'alta a l'Ajuntament de la persona titular i de les suplents designades, totes amb un mínim d'un any d'antiguitat a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquest certificat o volant no serà obligatori per a les persones empadronades en el **municipi d'Eivissa**.
4. Projecte de la parada el més detallat possible:
 - Fotografia o dibuix de la parada, de la decoració i de l'ambientació.
 - Fotografies dels productes a vendre.
 - Fotografia o dibuix dels cartells (que no poden ser de plàstic).
 - Fotografia o descripció de la maquinària (forns, graelles...) i consum elèctric que s'utilitzarà per a la preparació d'aliments si escau.
 - Esquema detallat amb mesures de tots els elements de la parada.
5. Carnet d'artesà, mestre artesà o document de qualificació artesanal, que sigui vàlid, si es tracta de persones que fabriquen directament els productes que volen vendre. Aquestes acreditacions han de complir el Decret 41/2014. Les acreditacions emeses a tenor de la normativa anterior han de complir el que disposa la Disposició transitòria única del Decret 41/2014 (BOIB número 121 de 6 de setembre de 2014). Es presentarà i serà un mèrit o preferència davant dos productes iguals de diferent origen però no un requisit de participació.
6. En cas de no autoritzar expressament i/o manifestar dret d'oposició per tal que l'Ajuntament d'Eivissa recapti aquesta informació mitjançant l'accés a la plataforma d'interoperabilitat, caldrà presentar certificats de trobar-se el corrent de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social.
7. Les associacions, entitats i fundacions d'interès públic: còpia dels estatuts de l'associació que acrediti la seua condició d'associació sense ànim de lucre. En tot cas, la presentació de la sol·licitud implica que el voluntariat de les associacions compleixen amb el que disposa la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.



4.2 DOCUMENTACIÓ DE LES PERSONES ADMESES

Una vegada la persona sol·licitant consti en la llista provisional com admesa, ha de presentar, segons el que s'estableix en l'article 2.1 d'aquestes bases, la següent documentació:

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent durant els dies de celebració de la fira, que cobreixi els riscos personals i materials enfront de tercers derivats de l'exercici de l'activitat comercial, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre.
- Rebut justificatiu del pagament d'aquesta pòlissa.

Les persones provisionalment admeses que no presentin la documentació pertinent en el termini establert, se les tindrà per desistides de les seves sol·licituds, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.3 DOCUMENTACIÓ DE LES PERSONES AUTORITZADES

Una vegada publicada la llista definitiva, els adjudicataris hauran de realitzar el pagament de la taxa corresponent, així com presentar la següent documentació:

- Justificant del pagament de la taxa mitjançant registre d'entrada, segons el que s'estableix en l'article 2.1 d'aquestes bases. Aquest pas ha de realitzar-se obligatòriament abans de la recollida del carnet de venda proporcionat per l'Ajuntament.
- Una fotografia actualitzada, grandària carnet (32x26 mm), de cadascuna de les persones venedores que estaran en la parada. S'han d'aportar compareixent presencialment en el departament de Festes (Edifici CETIS, 3er pis). Aquesta compareixença pot ser amb anterioritat o en el moment de la recollida del carnet de venda.

Article 5. CONCESSIÓ DE LES PARADES. CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ

L'Ajuntament concedirà el permís de venda a un màxim de 60 parades. La concessió d'una parada per les persones venedores està supeditada al vistiplau previ de l'Ajuntament segons el tipus i qualitat de la mercaderia.

Els articles i productes que es poden exposar i vendre en aquesta fira han de ser seleccionats per l'Ajuntament que determinarà la selecció en funció dels productes a la venda comercials o artesanals i d'alimentació. A igualtat de productes, i que poden ser adequats tant el produït per artesà com el venut per no artesà, es donarà preferència al producte que sigui de fabricació artesanal que realitzi l'artesà sempre que aquesta persona acreditï aquesta condició. La concessió seguirà els següents criteris i ordre de preferència, sempre que els productes i/o parades guardin relació amb la fira medieval o renaixentista:

1º. Artesans/es, mestres artesans/es acreditats de conformitat amb el Decret 41/2014,





de 5 de setembre i amb mercaderies que es considerin adequades per a les característiques d'aquesta fira i el que disposa l'article 46 de la Llei 11/2014, de 15 d'octubre de comerç de Illes Balears, es considerin adequats per la seua originalitat, varietat i qualitat a aquesta fira medieval. Es valoraran positivament les persones artesanes que, a més de venda, realitzin un taller del procés d'elaboració de l'artesanía a la venda i que comptin amb una qualificació artesanal per millorar la qualitat d'aquesta fira i amb productes adequats per a aquesta fira.

2º. Venedors no artesans de productes que siguin adequats per a aquesta fira.

3º. Les persones fabricadores de productes alimentaris, especialment productes alimentaris tradicionals de les Illes Pitiüses i/o típics del Mediterrani en l'edat mitjana (referents a la cultura cristiana, àrab i sefardita), que es considerin adequats per a aquesta fira.

Per a la concessió de les parades de les persones sol·licitants, incloses als apartats anteriors, se seguiran els següents criteris de valoració:

a) L'originalitat, varietat i qualitat dels productes que seran exposats a la fira.

b) La decoració i ambientació de les parades adequades a l'època.

Cap titular pot tenir més d'una parada per aconseguir una més justa concessió de les parades entre les persones sol·licitants i la màxima varietat en els productes a vendre.

La Comissió d'Avaluació valorarà les sol·licituds presentades en la fase d'instrucció del procediment segons aquestes bases i la normativa d'aplicació. Aquesta Comissió estarà formada pel regidor de Festes, Sr. Francisco José Torres Haro (president); la Cap de Servei Sra. Maria Isabel Ramon Riera i l'auxiliar del departament de festes Maria Luz Ruiz Rodríguez.

La Comissió podrà recaptar quants informes tècnics consideri necessaris per a la correcta valoració de les sol·licituds.

Aquesta Comissió emetrà una acta que valorarà les sol·licituds, i que formarà la llista provisional que, en el cas de no haver-hi al·legacions, serà elevada a definitiva.

La llista provisional es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament (www.eivissa.es), amb un termini de 5 dies per a formular al·legacions i/o per a presentar la resta de la documentació detallada en l'article 3.2 per a les persones admeses (pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut de pagament corresponent). Transcorregut aquest termini sense haver complert aquest tràmit, s'entendrà que desisteix de la seua sol·licitud.

La llista definitiva es publicarà al tauler d'anuncis de la pàgina web de l'Ajuntament, amb la relació de parades concedides i es farà pública la relació de la ubicació de cadascuna de les parades, i les dates i horaris de les reunions amb les persones titulars, per organitzar el muntatge. L'assistència a les reunions amb l'organització de l'Ajuntament és obligada per al bon funcionament d'aquesta fira.

Amb caràcter previ a les reunions d'organització, les persones interessades que no ho hagin fet ja, hauran d'aportar la documentació detallada en l'article 3.3 per a les persones autoritzades (justificant de pagament de la taxa corresponent i fotografies



format carnet dels venedors autoritzats). En cas contrari, se'ls tindrà per desistides de les seues sol·licituds.

L'autorització tindrà caràcter temporal, personal i intransferible, limitada exclusivament a l'edició 2026 de la Fira Eivissa Medieval, sense que el seu atorgament generi cap dret per a futures edicions ni expectativa legítima de renovació.

Article 6. PERSONAL D'ATENCIÓ AL PÚBLIC, VESTUARI DE LES PERSONES VENEDORES I DECORACIÓ DE LES PARADES

1. Les parades solament poden ser ateses per les persones titulars i/o suplents indicades en la sol·licitud.
2. Totes les persones participants tenen l'obligació d'anar vestides amb vestuari adequat a l'època medieval i renaixentista que es vol recrear a la festa. No es poden mostrar al públic rellotges, ulleres de sol, mòbils, datàfons, calculadores ni qualsevol altre element que no encaixi amb l'època.
3. Les persones venedores de menjar han de portar capell o mocador cobrint el cabell. Han de procurar la màxima higiene a l'hora de manipular aliments, i complir el que disposa l'article 9 d'aquestes bases.
4. Les parades han de tenir la seua pròpia estructura i ser, a més, acuradament decorades amb la finalitat que no queden visibles taules, cadires, estructures, etc., de materials moderns. S'ha de tapar amb tela de sac, pells, etc. La maquinària indispensable per a la realització de l'activitat ha de quedar oculta. Així mateix, els cables i bombetes s'han d'ocultar o dissimular el màxim possible.
5. Els envasos dels productes a la venda no poden ser de plàstic o alumini i, si escau, hauran de ser coberts amb tela. No es poden usar bosses de plàstic, i estan prohibits els logotips i les marques.

Article 7. DIMENSIONS DE LES PARADES

Les parades no poden excedir de 2 per 2 metres (4m²) salvat els casos excepcionals que accepti l'Ajuntament. Les parades amb taller demostratiu i d'alimentació han de presentar en el projecte els metres que necessiten, si bé, la concessió final de metres la determinarà l'Ajuntament.

Article 8. DISTRIBUCIÓ DELS LLOCS DE LES PARADES.

Les zones destinades a les parades són pels carrers de tota la fira medieval, és a dir, Dalt Vila, Vara de Rey i carrer d'Antoni Palau i adjacents. El lloc exacte de la instal·lació de la parada l'indicarà l'Ajuntament, segons el tipus de mercaderia, i no es pot canviar en cap concepte, exceptuant quan ho autoritzi el propi Ajuntament. El fet d'haver disposat d'una parada determinada en altres anys no determina disposar del mateix espai en la present edició de la fira medieval.

Article 9. OBLIGACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS



- Codi Validació: AM5X25XFZCRETQMQEJPRJ2SCN
Verificació: <https://eivissa.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 12



carnis de producció pròpia si disposen d'autorització de carnisseria-salsitxeria o carnisseria-xarcuteria per l'autoritat sanitària.

c) En el cas de venda de productes envasats en el lloc de venda, s'ha d'identificar amb un rètol visible en la parada:

- 1)** La indicació «elaboració pròpia».
- 2)** Nombre d'autorització sanitària de l'obrador.
- 3)** La denominació comercial.
- 4)** L'espècie o espècies a partir dels quals s'ha obtingut la carn.
- 5)** La llista d'ingredients.

d) S'ha d'atendre el que disposa el Reglament (UE) 1169/2011 sobre la informació alimentària facilitada al consumidor, en particular a allò referit a l'etiquetatge i venda a orri de substàncies o productes que causen al·lèrgies o intoleràncies. Aquest reglament ha estat modificat pel Reglament (UE) 1155/2013 i Reglament (UE) 78/2014.

e) S'ha de disposar en la parada tota la documentació que acrediti la procedència dels productes (factures).

f) L'Ajuntament d'Eivissa es reserva el dret de control de pesos i balances.

Article 10. NORMES HIGIÈNIC SANITÀRIES I DE SEGURETAT PER A LES PARADES DE VENDA DE MENJAR O PRODUCTES+ ALIMENTARIS

Per a la concessió del carnet, s'ha de reunir les condicions higienicosanitàries d'acord amb el Reglament (CE) núm. 853/ 2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril, relatiu a la higiene dels productes alimentaris i legislació sectorial aplicable. Així com el Reglament (CE) núm. 853/2004 del Parlament Europeu i del Consell, sobre normes específiques d'higiene dels aliments d'origen animal.

En concret, totes les parades que siguin instal·lades a la fira medieval en què es duuguin a terme tasques d'elaboració, distribució i venda de menjar preparat han de complir els següents requisits:

- 1.** Disposar d'instal·lacions adequades per mantenir una correcta higiene del personal. Han de disposar d'un dispensador d'aigua per rentar-se les mans.
- 2.** Les superfícies que estiguin en contacte amb els aliments han d'estar en bon estat i ser fàcils de netejar i desinfectar.
- 3.** Disposar de material adequat per a la neteja i desinfecció de les eines de treball. Disposar de galleda d'escombraries amb tapa i pedal d'obertura.
- 4.** Instal·lar els mitjans adequats per a l'emmagatzematge i eliminació higiènica de substàncies i residus perillosos i/o no comestibles, ja siguin sòlids o líquids.
- 5.** Comptar amb instal·lacions o mitjans adequats per al manteniment i control de les condicions òptimes de temperatura dels productes alimentaris. Tots aquells productes





que necessiten fred per a la seua conservació s'han de exposar en armaris o vitrines que garanteixin el manteniment de les temperatures reglamentàries.

6. En general tots els aliments han d'estar correctament protegits de les inclemències del temps, de la presència d'insectes i contaminacions ambientals i de les persones, No poden ser exposades a la llum directa del sol.

7. Els productes alimentaris han de col·locar-se de manera que s'eviti el risc de contaminació.

8. Garantir que les persones que manipulin productes alimentaris mantinguin un elevat grau de neteja i portin vestimenta adequada i neta.

9. No deixar en les parades substàncies que produeixin mala olor o que puguin perjudicar les seues condicions higièniques.

10. Les deixalles, envasos, embolcalls i uns altres, han de ser disposats en les borses i contenidors col·locats a aquest fi en els voltants de la fira. Els líquids (oli, aigua bruta) han de dipositar-se en llocs adequats.

11. Tots els operadors han de complir amb les disposicions aplicables als productes alimentaris que estableix la legislació vigent, quant a elaboració i comerç de menjars preparats i venda de productes alimentaris.

12. Les cuines i aparells de gas i equips elèctrics han de complir la normativa vigent.

13. La venda d'articles o productes en deficientes condicions pot comportar la pèrdua de l'autorització.

14. Si no compten amb mitjans apropiats per a la neteja d'utensilis i equips, que s'emprin utensilis d'un sol ús. Per motius mediambientals, es recomana l'ús de vaixelles biodegradables.

Article 11. ACTIVITATS DE VENDA PROHIBIDES A LA FIRA MEDIEVAL

1. Està prohibida en general la venda de productes alimentaris elaborats per particulars i productes transformats per productors primaris en general que no estiguin inscrits en els registres insulars corresponents i/o que no compleixin la normativa reguladora del producte.

2. No es permet la venda de productes com formatges frescos, productes recol·lectats en el mitjà natural com a caragols silvestres, bolets, nabius, així com productes de pesca i productes carnis que no es conservin a la temperatura reglamentària.

3. En tot cas no es permet la venda de producte que per les seues especials característiques i segons el parer de les autoritats competents comportin risc sanitari.

Article 12. INSPECCIÓ I CONTROL DE L'AJUNTAMENT D'EIVISSA

L'Ajuntament controlarà el compliment respecte a l'exposició dels aliments exposats, respecte als mitjans utilitzats per a la neteja de les parades, així com la seua higiene general.



No obstant això, la resta de parades de la fira medieval que són de l'empresa contractista participant en la fira, queden sotmeses a la vigilància, control i direcció de la pròpia empresa contractista, i aquesta última és directament responsable de qualsevol dany o lesió causat a tercers, i no l'Ajuntament d'Eivissa.

Article 13. PAGAMENT DE TAXA PER A LA UTILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB PARADES DE VENDA

Totes les persones participants autoritzades han de presentar la justificació de l'ingrés de la taxa realitzada a favor de l'Ajuntament d'Eivissa per poder participar en la fira medieval i obtenir el carnet de venda.

- La taxa a satisfer serà la corresponent (per m² i dia), de conformitat amb l'annex VI tarifa primera (fires) de la "Ordenança general reguladora de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic per les ocupacions de la via pública", de data 21 de desembre de 2024.
- Corporacions, associacions i fundacions d'interès públic: 50% de l'import de la taxa total segons m² i dia.

Article 14. SANCIONS

La instal·lació de parades o l'exercici d'activitats sense la preceptiva autorització municipal donarà lloc a la retirada immediata de la parada o a la suspensió de l'activitat per part de l'autoritat competent, sense perjudici de la incoació del corresponent procediment sancionador conforme a la normativa aplicable en matèria d'ocupació del domini públic i activitat comercial.

1. L'incompliment per part de les persones autoritzades de les obligacions establertes en les presents bases podrà donar lloc a l'adopció de les següents mesures, en funció de la gravetat dels fets:

- a) Advertència, en cas d'incompliments lleus o esmenable, atorgant un termini per a la seva correcció.
 - b) Revocació de l'autorització i retirada de la parada, en cas d'incompliments greus o reiterats, especialment quan afectin la seguretat, salubritat, pertorbació de l'ordre públic, incompliment substancial de la temàtica autoritzada o cessió no autoritzada de la parada.
 - c) Suspensió temporal de l'activitat durant la fira, quan l'incompliment pugui ser corregit de manera immediata.
 - d) Exclusió de futures edicions de la fira, mitjançant resolució motivada, quan existeixi incompliment greu o reiterat en la present edició.
2. Tindran la consideració d'incompliments greus, entre altres:
- La venda de productes distints dels autoritzats.
 - L'incompliment de la normativa higiènic-sanitària.
 - La cessió de la parada a tercers no autoritzats.
 - La manipulació d'instal·lacions que afectin el domini públic.





- La falta d'assegurança obligatòria.
- La negativa a atendre els requeriments de l'organització o dels serveis municipals.

3. L'incompliment reiterat de l'horari oficial d'obertura i tancament podrà donar lloc a advertència i, en cas de persistència, a la revocació de l'autorització.

4. En supòsits de força major degudament justificats, l'absència o retard haurà de comunicar-se el mateix dia al Centre de coordinació de la fira i acreditar-se posteriorment.

5. La revocació de l'autorització requerirà la tramitació del corresponent procediment administratiu amb audiència prèvia a la persona interessada, de conformitat amb la Llei 39/2015, excepte en casos de risc greu i immediat per a la seguretat, la salut pública o l'ordre públic, i en aquest cas podrà adoptar-se mesura provisional motivada de retirada o suspensió immediata.

6. Les infraccions en matèria sanitària, comercial, de defensa de consumidors o d'ocupació del domini públic seran sancionades conforme a la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Article 15. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I VIGÈNCIA DE LES BASES.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les notificacions relatives al present procediment es realitzaran mitjançant publicació en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.

En particular, seran objecte de publicació els requeriments d'esmena o millora de la sol·licitud, les llistes provisionals i definitives, les propostes de resolució, la resolució definitiva de la convocatòria i qualssevol altres actes administratius derivats d'aquesta, inclosa, si és el cas, la interposició de recursos administratius.

La publicació en la seu electrònica tindrà efecte de notificació a tots els interessats, entenent-se practicada amb caràcter general el dia de la seva publicació.

Article 16. LEGISLACIÓ, PUBLICACIÓ I VIGÈNCIA DE LES BASES

De conformitat amb les competències atribuïdes per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i per la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, la concessió d'autoritzacions per a l'ocupació temporal del domini públic amb motiu de la Fira Eivissa Medieval 2026 es regirà per les presents bases.

En el no previst expressament en aquestes, serà aplicable el que es disposa en:

- El Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.





- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- El Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, quant a l'exigència de taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.
- La Llei 11/2014, de 15 d'octubre, de Comerç de les Illes Balears, i altra normativa autonòmica aplicable en matèria comercial.
- La Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.
- La normativa vigent en matèria de defensa de consumidors i usuaris, seguretat alimentària, salut pública i altres disposicions sectorials que resultin d'aplicació.

Les presents bases es publicaran en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa, sense perjudici del seu anunci en un dels diaris de major circulació de l'illa d'Eivissa.

Entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en la seu electrònica municipal i mantindran la seva vigència exclusivament durant la tramitació del procediment i la celebració de la Fira Eivissa Medieval 2026.

DISPOSICIÓ FINAL.

Qualsevol consulta o aclariment d'aquestes bases es pot realitzar en el la Regidoria de Festes de l'Ajuntament d'Eivissa.

Les dades personals facilitades seran tractats per l'Ajuntament d'Eivissa en qualitat de responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la present convocatòria, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat en els termes previstos en la normativa vigent.

